

한국전력기술(주) 경력사원 직무기술서 : 기획(성과평가)

직무개요	정부 경영실적평가 업무, 기관 평가 관련 대외협력 업무 등	
직무수행내용 (세부업무)	○ 정부경영실적평가 업무 전반 ○ 경영목표 기반의 핵심성과지표 설정 등 성과관리 ○ 경영기획 및 경영전략 수립·운영 업무 ○ 기관 평가 관련 대외협력 업무 등	
필요지식 및 필요기술	○ 경영평가 이론 및 방법론 ○ 경영 성과 분석 및 평가 지표 개발 지식 ○ 기업 경영전략 수립 관련 지식 ○ 공공기관 관련 제 규정에 대한 이해 등 ○ 경영평가 분석 및 평가 기술 ○ 경영성과 측정 및 보고 기술 ○ 전략적 사고 및 종합 분석 능력 ○ PM(Project management) 기술 ○ 기획 보고서 작성 및 프레젠테이션 기술 ○ 대내외 이해관계자(정부·투자자·평가기관) 협업 및 협상 능력 ○ MS Office, 데이터 분석 툴, 경영지원 시스템 활용 능력 등	
필요자격	■ 학사 학위 취득 후 3년 이상의 유관경력²⁾ 보유자	
	2) 유관경력	○ 공공기관 경영평가 대응 및 경영분석 업무 ○ 내부(조직) 평가 및 성과관리 업무 ○ 평가제도 설계 및 운영 업무 ○ 경영기획 / 경영전략 수립 및 운영 업무 ○ 또는 이와 상응하는 유사 업무
직업기초능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력	